

## Политика конфиденциальности

(политика оператора в отношении обработки персональных данных)

г.Йошкар-Ола

Редакция от 12.02.2026г.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Обществом с ограниченной ответственностью «Форест»- детский лагерь «Вудлэнд» (ИНН 1215202866, ОГРН 1151215006634, адрес юридического лица: 424006, РМЭ, г. Йошкар-Ола, ул. Соловьева, д.22А, офис 2 (далее – Лагерь).

1.2. Лагерь ставит своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящая политика Лагеря в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://vudlandkids.ru>

1.4. Политика конфиденциальности может быть изменена Лагерем. Новая редакция Политики конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения в публичном доступе.

1.4. Обработка информации осуществляется Лагерем в соответствии с настоящей Политикой, внутренними актами Лагеря, а также законодательством Российской Федерации.

### 2. Термины

2.1. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. **Правовое основание для обработки** – это то, что дает Лагерю законное право обрабатывать Ваши данные. Это может быть:

- Ваше согласие (как родителя/законного представителя, например, на рассылки);
- Договор (оферта), который Лагерь с Вами заключает (например, **на оказание услуг по организации отдыха и досуга детей в детском лагере «Вудлэнд»** или Пользовательское соглашение);
- Требование закона (например, ФЗ-402 «О бухгалтерском учете»).

2.3. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.4. **Передача ПДн** – действия, в результате которых Лагерь раскрывает Ваши данные третьему лицу.

2.5. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.6. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.7. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.8. **Оператор** – Лагерь, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является **Общество с ограниченной ответственностью «Форест»**,

2.9. **Сайт оператора:** <https://vudlandkids.ru>

2.10. **Специальные категории персональных данных (спецкатегории ПДн)** – сведения о субъекте ПДн, касающиеся состояния здоровья (данные полиса ОМС, сведения о медицинских осмотрах, обследованиях, заключения и рекомендации врачей), которые обрабатываются Лагерем в связи с организацией детского отдыха и досуга. Обработка спецкатегорий ПДн допускается только с письменного согласия законного представителя ребенка или для исполнения договора.

2.11. **Субъект ПД** – физическое лицо, включая законных представителей детей:

-Посетитель – любой, кто открыл наш Сайт (мы обрабатываем Ваши cookie или технические данные).

-Пользователь – посетитель, который прошел регистрацию на Сайте и использует Личный кабинет (мы обрабатываем данные для доступа в Личный кабинет и взаимодействия с Лагерем онлайн)

-Клиент – пользователь, который забронировал и/или оплатил путевку в детский лагерь (мы обрабатываем данные для заключения и исполнения договора на организацию отдыха и досуга ребенка).

### **3. Цели обработки персональных данных**

#### **3.1. Цель № 1: Бронирование путевок в детский лагерь на сайте**

3.1.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные :фамилия, имя, отчество ребенка и родителя/представителя; пол; дата рождения; номер телефона, адрес электронной почты

3.1.2. Категории субъектов: Родители/законные представители детей

3.1.3. Правовое основание: обработка персональных данных необходима для исполнения договора (публичная оферта на организацию отдыха и досуга), стороной которого является субъект; согласие законного представителя ребенка.

3.1.4. Способы обработки: смешанная.

3.1.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, передача (в том числе по телефону, электронной почте, с использованием сети Интернет) администрации лагеря, надзорным органам, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.1.6. Срок обработки: в течение срока смены в лагере и 5 лет после ее завершения.

#### **3.2. Цель № 2: Оплата путевок в детский лагерь**

3.2.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя сумма платежа, адрес электронной почты

3.2.2. Категории субъектов: Родители/законные представители детей.

3.2.3. Правовое основание: обработка персональных данных необходима для исполнения договора (публичная оферта), стороной которого является субъект или его представитель.

3.2.4. Способы обработки: автоматизированный.

3.2.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.2.6. Срок обработки: в течение срока договора и 3 лет после

#### **3.3. Цель № 3: Организация отдыха и досуга ребенка, прием детей в лагерь и исполнение обязанностей по договору**

3.3.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные : фамилия, имя, отчество ребенка и родителя; пол; дата рождения; место рождения; тип и данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные регистрации и фактического проживания; номер телефона; и специальные категории: данные полиса ОМС, сведения о прохождении медицинских осмотров, состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей.

3.3.2. Категории субъектов: Дети.

3.3.3. Правовое основание: обработка необходима для исполнения договора на организацию отдыха и досуга, выполнения обязанностей по законам о детском отдыхе.

3.3.4. Способы обработки: смешанная.

3.3.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, передача (в том числе по телефону, электронной почте, с использованием сети Интернет) администрации лагеря,

медперсоналу, надзорным органам РМЭ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.3.6. Срок обработки: в течение срока смены и 5 лет после.

#### **3.4. Цель № 4: Отправление информационных рассылок родителям**

3.4.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер телефона, адрес электронной почты.

3.4.2. Категории субъектов: Родители/законные представители детей.

3.4.3. Правовое основание: согласие на получение рассылок.

3.4.4. Способы обработки: смешанный.

3.4.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, передача администрации лагеря, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.4.6. Срок обработки: в течение 2 лет или до отзыва согласия.

#### **3.5. Цель № 5: Использование сервисов аналитики (cookies, Яндекс.Метрика) для анализа поведения пользователей на сайте и улучшения услуг бронирования**

3.5.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные (cookie-файлы: маркетинговые, аналитические).

3.5.2. Категории субъектов: Посетители сайта лагеря.

3.5.3. Правовое основание: согласие на обработку.

3.5.4. Способы обработки: автоматизированный.

3.5.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача провайдером аналитики (Яндекс.Метрика для хостинга сайта и анализа), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.5.6. Срок обработки: в течение 2 лет с момента посещения сайта.

3.5.7. Подробнее об обработке cookies указано в разделе 8 настоящей Политики.

#### **3.6. Цель № 6: Обработка специальных категорий персональных данных**

3.6.1. Категории и перечень персональных данных: Лагерь обрабатывает спецкатегории ПДн исключительно для целей организации отдыха детей: данные о здоровье ребенка (полис ОМС, медосмотры, состояние здоровья).

3.6.2. Категории субъектов: Дети, через законных представителей/родителей.

3.6.3. Правовое основание: письменное согласие законного представителя/родителя, исполнение договора.

3.6.4. Способы обработки: смешанная.

3.6.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача надзорным органам РМЭ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.6.6. Срок обработки: 5 лет после завершения смены (статистическая отчетность).

#### **3.8. Цель № 8: Личный кабинет родителей/представителей для доступа к информации о ребенке (график, отчеты, документы)**

3.8.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные: фамилия, имя, отчество ребенка и родителя; пол; дата рождения; место рождения; тип и данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; данные регистрации и фактического проживания; номер телефона; и специальные категории: данные полиса ОМС, сведения о прохождении медицинских осмотров, состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей.

3.8.2. Категории субъектов: Дети, Родители/законные представители детей.

3.8.3. Правовое основание: обработка персональных данных необходима для исполнения договора (публичная оферта), стороной которого является субъект; согласие родителя/законного представителя.

3.8.4. Способы обработки: автоматизированный.

3.8.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), предоставление доступа, передача администрации лагеря, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

3.8.6. Срок обработки: в течение срока договора и 3 года после его прекращения.

### **3.9. Цель № 9: Размещение фото и видео изображений детей на сайте лагеря (отчеты о сменах, мероприятиях)**

3.9.1. Категории и перечень персональных данных: обрабатываются общие персональные данные (фото и видео изображения детей; фамилия, имя ребенка — при необходимости).

3.9.2. Категории субъектов: Дети

3.9.3. Правовое основание: согласие законного представителя на распространение персональных данных ребенка (п. 1 ч. 1 ст. 6 ФЗ-152, разрешенных для распространения).

3.9.4. Способы обработки: смешанный.

3.9.5. Перечень действий: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ, распространение на сайте), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.9.6. Срок обработки: в течение работы сайта или до отзыва согласия родителя.

3.10. В лагере персональные данные обрабатываются исключительно в целях, для которых они были собраны или получены, с учетом интересов детей и согласия их законных представителей.

3.11. В лагере не обрабатываются биометрические данные, сведения о расовой/национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных убеждениях, интимной жизни, судимости, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством.

## **4. Принципы обработки персональных данных**

4.1. Обработка информации осуществляется Лагерем в соответствии с настоящей Политикой, внутренними актами Лагеря, а также законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных»).

4.2. Лагерь обрабатывает персональные данные на основании следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях – и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных, принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, согласием на обработку, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- обработка персональных данных не используется в целях причинения имущественного и/или морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод;

## **5. Передача персональных данных**

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Лагерем, а также иными третьими лицами, которые привлекаются Лагерем к обработке, или которым передаются персональные данные в указанных целях в соответствии с законодательством Российской Федерации. К числу подобных третьих лиц, могут относиться:

- контрагенты Организации, оказывающие услуги поддержки используемых информационных систем, хостинга, онлайн-кассы, сервис Яндекс.Метрика и прочие услуги.
- государственные/муниципальные органы власти в случаях, установленных законодательством.
- администрация Лагеря
- медицинскому персоналу

5.2. Лагерь имеет право привлекать третьих лиц к обработке полученных персональных данных и/или передавать им полученные данные, а также получать от них данные в указанных целях без дополнительного согласия субъекта (при осуществлении обработки на основании требования закона) при условии обеспечения указанными третьими лицами конфиденциальности и безопасности персональных данных при обработке. Допускается обработка персональных данных указанными третьими лицами с использованием и без использования средств автоматизации, а также совершение ими любых действий по обработке персональных данных, не противоречащих законодательству Российской Федерации. Обработка персональных данных третьим лицом может осуществляться только на основании договора, в котором определены перечень действий (операций), которые будут осуществляться с персональными данными, и цели обработки, а также положения по обеспечению безопасности персональных данных, в том числе требования не раскрывать и не распространять персональные данные без согласия субъекта, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также требования в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных.

## **6. Трансграничная передача персональных данных**

6.1. Лагерь не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

6.2. В случае, если Лагерь примет решение об осуществлении трансграничной передачи данных, Лагерь до начала осуществления деятельности по трансграничной передаче персональных данных обязана уведомить Роскомнадзор о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных и внести соответствующие изменения в настоящую Политику.

## **7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных**

7.1. Лагерь принимает все необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения, а также от иных неправомерных действий с ней.

7.2. К мерам обеспечения безопасности персональных данных в Лагере относятся, в том числе, следующие:

- учет обрабатываемых в Лагере категорий и перечня персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, сроков хранения и порядка уничтожения таких персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных и информационных систем Лагере, в которых обрабатываются персональные данные;
- определение необходимого уровня защищенности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных Лагере;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах;
- определение и внедрение перед введением новых процессов обработки персональных данных и новых информационных систем персональных данных технических и организационных мер, обеспечивающих защиту персональных данных;
- осуществление и документирование оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых Лагерем мер;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах, а также обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и других инцидентов, принятие мер по ликвидации и митигации последствий;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- учет должностей работников Лагере, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым как с использованием, так и без использования средств автоматизации, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей;
- обеспечение ознакомления под подпись работников Лагере, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой и иными локальными актами Лагере по вопросам обработки и защиты персональных данных, обучение работников Лагере;
- контроль и оценка эффективности применяемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- осуществление регулярного внутреннего контроля/аудита соответствия обработки и обеспечения безопасности персональных данных действующему законодательству Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.
- в Лагере назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

## **8. Использование cookie-файлов и иных средств веб-аналитики**

8.1. Cookie — это небольшие файлы, которые создаются и сохраняются браузером при посещении сайта cookie-файлы хранятся на устройстве пользователя сайта не более 2 лет и позволяют отслеживать качество работы сайта и характеристики его использования, а также оптимизировать маркетинговые активности в Интернете.

8.2. Лагерь уведомляет пользователей сайта, что посещение и использование сайта по умолчанию предусматривает генерацию и сохранение cookie-файлов. В случае технической возможности, пользователю сайта может быть предложена альтернатива в виде использования сайта без сохранения cookie-файлов при этом не гарантирована работа всех функций сайтов.

8.3. Лагерь использует следующие виды cookie-файлов:

### **Строго необходимые файлы cookie**

Эти файлы cookie необходимы для функционирования веб-сайта и не могут быть отключены в наших системах. Обычно они устанавливаются только в ответ на действия посетителей, которые равнозначны запросу на услуги, такие как установка настроек конфиденциальности, вход в систему или заполнение форм.

### **Функциональные файлы cookie**

Эти файлы cookie позволяют сайту запоминать предпочтения пользователя на веб-сайте и выбор, который он делает на веб-сайте, включая географическое местоположение, язык и расширенный контент. Эти файлы cookie также позволяют отображать встроенный контент на веб-сайте.

### **Аналитические файлы cookie**

Эти файлы cookie позволяют сайту подсчитывать посещения и источники трафика, чтобы Лагерь могла измерять и улучшать производительность сайта. Они помогают Лагере узнать, какие страницы наиболее и наименее популярны, и увидеть, как посетители перемещаются по сайту. Лагерь использует аналитические файлы cookie для сбора анонимных данных, что позволяет Лагере просматривать только обобщенную информацию, например тенденции активности пользователей, без идентификации отдельных посетителей. Это помогает Лагере улучшить сайт и удобство его использования, сохраняя при этом конфиденциальность посетителей сайта. Если эти файлы cookie отключены, мы не будем знать, когда такой пользователь, как вы, посещал наш сайт, и не сможем отслеживать его работу.

### **Маркетинговые файлы cookie**

Эти файлы cookie используются для доставки пользователям рекламных объявлений, отвечающим Вашим интересам. Они также используются для ограничения количества Ваших просмотров рекламы, а также для оценки эффективности рекламной кампании. Эта информация может быть передана другим организациям, например, рекламным партнерам. Это означает, что после того, как Вы побываете на нашем сайте, Вы можете увидеть некоторые рекламные объявления о наших услугах в другом месте сети Интернет.

### **Основные файлы cookie и сторонние файлы cookie**

Оба типа файлов cookie представляют собой фрагменты информации, которые собирают данные пользователя нашего сайта. Оба этих типа используются для хранения данных, таких как информация отслеживания для анализа производительности сайта (аналитические файлы cookie).

### **Основные файлы cookie**

Основные файлы cookie создаются сайтом и используются в домене сайта, Лагерь не передает информацию другим партнерам. Они часто используются для улучшения пользовательского опыта (UX) путем запоминания предпочтений и настроек пользователя сайта.

### **Сторонние файлы cookie**

Сторонний файл cookie размещается на сайте кем-то, кроме владельца сайта (третьей стороной), и собирает пользовательские данные для третьей стороны. Сторонние файлы cookie также размещаются для того, чтобы сайт мог запомнить что-то о пользователе позже.

## **8.4. Как управлять файлами cookie?**

### **Основные файлы cookie**

Вы можете управлять файлами cookie, которые размещаются на ваших устройствах (планшет, смартфон, ПК и т. д.): удалять файлы cookie, устанавливать для них разрешения и отозвать свое согласие на использование нами файлов cookie.

### **Сторонние файлы cookie**

Инструкции по удалению или блокировке сторонних файлов cookie в различных браузерах доступны по ссылкам ([Google Chrome](#), [Opera](#), [Mozilla Firefox](#), [Safari](#)).

8.5. Данные, собираемые используемыми системами веб-аналитики, могут также получать и обрабатывать третьи лица-провайдеры таких систем (в частности, ООО «Яндекс», как провайдер Яндекс.Метрика и AppMetrica, в случаях применения на сайте данных систем).

## **9. Права субъектов персональных данных и контакты по вопросам обработки персональных данных**

9.1. При обработке персональных данных субъекты вправе:

- запросить информацию, касающуюся обработки их персональных данных,
- потребовать уточнения, уничтожения или блокирования их персональных данных, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки,
- отказаться от обработки персональных данных для осуществления прямых контактов (в том числе, в целях продвижения товаров, работ, услуг), если персональные данные обрабатываются в таких целях,
- отозвать предоставленные Лагере согласия на обработку персональных данных,
- обжаловать действия Лагере в административном или судебном порядке.

9.2. В Лагере запрещено принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении субъекта или иным образом затрагивающих его права и законные интересы.

9.3. В случае возникновения любых вопросов и обращений касательно обработки персональных данных, в частности для отзыва согласия на обработку персональных данных, Вы можете обратиться по адресу электронной почты [vudlandkids@vudland.ru](mailto:vudlandkids@vudland.ru) либо направить письменное обращение по адресу: 424006, РМЭ, г. Йошкар-Ола, ул. Соловьева, д. 22А, офис 2

9.4. Лагерь обеспечивает права субъектов персональных данных и исполняет свои обязанности в порядке, установленном главами 3 и 4 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9.5. Сведения, указанные ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя в течение 10 (десяти) рабочих дней.

9.6. Лагерь обязуется предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Лагерь обязуется внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Лагерь обязуется уничтожить такие персональные данные. Лагерь обязуется уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

## **10. Порядок уничтожения персональных данных**

10.1. По достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством, либо иное отдельно не согласовано сторонами, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению.

10.2. Персональные данные, записанные на электронных носителях, Лагерь уничтожает с использованием программы гарантированного уничтожения, на бумажных носителях – с использованием технических средств для полного уничтожения. Персональные данные, находящиеся в информационных системах, Лагерь уничтожает путем стирания записи в базах данных.

10.3. В ходе уничтожения персональных данных в Лагере составляется специальный акт об уничтожении.